**Утвърдил:**

**…………………….**

**Управител**

**МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО**

1. **Изследване на основните принципи.**

**1.1. Контроли, гарантиращи пропорционалността и необходимостта от**

**обработване.**

**1.1.1** Конкретни, ясно формулирани и законни цели /чл.5.1 (б) GDPR/.

|  |  |
| --- | --- |
| ***ЦЕЛИ*** | ***ЛЕГИТИМНОСТ*** |
|  |  |

***1.1.2*** Законност на обработката и забрана за злоупотреба/чл.6 GDPR**/.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии за законосъобразност | Приложимост | Обосновка |
| 1.Субектът на данните е дал съгласие за обработване на личните му данни за една или повече конкретни цели |  |  |
| 2.Обработването е необходимо за изпълнението на договор, по който субектът на данните е страна, или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор; |  |  |
| 3.Обработването е необходимо за спазването на законово задължение, което се прилага спрямо администратора |  |  |
| 4.Обработването е  необходимо, за да бъдат защитени жизненоважните интереси на субекта на данните или на друго физическо лице; |  |  |
| 1. Обработването е   необходимо за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са предоставени на администратора |  |  |
| 1. Обработването е   необходимо за целите на легитимните интереси на администратора или на трета страна, освен когато пред такива интереси преимущество имат интересите или основните права и свободи на субекта на данните, които изискват защита на личните данни, по-специално когато субектът на данните е дете. |  |  |

***1.1.3*** Минимизиране на данните/чл.5.1 (в) GDPR/.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категории данни | Обосновка на необходимостта и целесъобразността | Контроли за минимизиране |
| Обикновени” лични данни – имена, адрес, електронна поща, IP адрес, паспортни данни, месторождение; единен граждански номер |  |  |
| Семейно положение и родствени връзки |  |  |
| Трудова дейност: професионална биография |  |  |
| Икономическа идентичност: имотно състояние, финансово състояние, участие и/или притежаване на дялове или ценни книжа на дружества и др. |  |  |
| Специални („чувствителни”) лични данни /\*данни, за здравословното състояние , данни за непълнолетни. |  |  |

***1.1.4*** Точност и актуалност на данните/чл.5.1 (г) GDPR/.

|  |  |
| --- | --- |
| Контрол за качеството на данните | Обосновка |
| Редовни проверки за достоверността на личните данни |  |
| Покана до субектите, в случай на промяна на данните, да подадат информация за актуализиране |  |
| Получаване на актуална информация за промени в личните данни от други първични администратори на лични данни. |  |

***1.1.5*** Ограничение на съхранението, цялостност и поверителност /чл.5.1 (д) и чл.5.1 (е) GDPR/.

|  |  |
| --- | --- |
| Срок на съхранение | Контролиране на мерките за сигурност |
|  |  |

**1.2. Контроли за защита на правата на субектите на данни.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Права на субекта на данни | Средства за управление | Контроли за упражняване на правата |
| Информиране на субекта на данни (чл. 12, чл.13 и чл.14 GDPR ); |  |  |
| Получаване на съгласие за обработване /ако е приложимо |  |  |
| Право на достъп и на преносимост на данните (чл. 15, и чл.20 GDPR ); |  |  |
| Право на коригиране и на изтриване (чл. 16, чл.17 и чл.19 GDPR ) |  |  |
| Право на възражение и на ограничаване на обработването (чл. 18, чл.19 и чл.21 GDPR ) |  |  |

**1.3 Контроли за обработващи лични данни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обработващи/Администратори на лични данни | Цели и обхват | Контроли по спазване на чл.28 GDPR |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |

**2. Оценка на съответствие с основните принципи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контроли гарантиращи пропорционалността и необходимостта от обработване | Описание | Приемливо | Коригиращи контроли |
| Конкретни, ясно формулирани и законни цели /чл.5.1 (б) GDPR/. |  |  |  |
| Законност на обработката и забрана за злоупотреба/чл.6 GDPR**/.** |  |  |  |
| Минимизиране на данните/чл.5.1 (в) GDPR/. |  |  |  |
| Точност и актуалност на данните/чл.5.1 (г) GDPR/. |  |  |  |
| Ограничение на съхранението, цялостност и поверителност /чл.5.1 (д) и чл.5.1 (е) GDPR/. |  |  |  |
| Контроли за защита на правата на субектите на данни. | Описание |  | Коригиращи контроли |
| Информиране на субекта на данни (чл. 12, чл.13 и чл.14 GDPR ); |  |  |  |
| Право на достъп и на преносимост на данните (чл. 15, и чл.20 GDPR ); |  |  |  |
| Право на коригиране и на изтриване (чл. 16, чл.17 и чл.19 GDPR ) |  |  |  |
| Право на възражение и на ограничаване на обработването (чл. 18, чл.19 и чл.21 GDPR ) |  |  |  |
| Контроли с обработващи/  Администратори на  лични данни | Описание |  | Коригиращи контроли |
| чл.28 GDPR |  |  |  |