**ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИТЕ ВЪРХУ ЛИЧНИТЕ ДАННИ ПРИ ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ.**

Необходимост от ОВЗД

|  |
| --- |
| Посочете какъв вид обработка ще извършвате. Аргументирайте необходимостта от извършване на ОВЗД |
| Лични данни, които се създават чрез използването на система за видеонаблюдение в сградата на …………………………………………………………………".Извършва се систематично мащабно наблюдение на публично достъпни зони. |

Описание на процеса по обработка

|  |
| --- |
| Отговорни лица |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| **Въпроси**  | **Отговори** |
| Кое лице определи необходимостта от извършване на дейността по обработка | Управител на ………………………………… |
| Коя организация ще информира субекта на данните за процесите по обработка? | --------------- |
| Коя организация е отговорна за определянето на основните аспекти на процеса по обработка? | Управителя на …………………………………………отговаря за:Обхват на даннитеКатегории субекти на данниРазкриване на данниПрава на субектитеСъхраняване и унищожаване на данниМясто на съхранение на даннитеСигурност на данните  |

|  |
| --- |
| Естеството на процеса по обработка |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Как се извършва процесът на обработка на личните данни? | Събиране и съхранение на данни чрез система за видеонаблюдение |
| От кого се получават личните данни? | От самия субект на даннитеОт трета страна |
| Как се събират данните (попълва се само, когато данните се получават директно от субекта)? | Чрез попълване на документ на хартиен носител Чрез попълване на електронен документАвтоматично от информационна система (посочете конкретната технология, напр. бисквитки…………………………………………………………….Чрез технология за следене във виртуална среда (посочете конкретната технология, напр. периодично заснемане на работния екран на компютъра)…………………………………………………………….Чрез наблюдение в традиционна среда (посочете начина на наблюдение напр. видеонаблюдение или звукозапис)Друг начин (посочете начина)……………………………………………………… |
| Как се получават данните (попълва се само, когато данните **НЕ** се получават директно от субекта)? | Осигурен е достъп от разстояние  Получават се чрез пренос на данни по електронен път (посочете начина на пренасяне)…………………………………………………………….Получават се на хартиен носител (посочете конкретната технология, напр. периодично заснемане на работния екран на компютъра)…………………………………………………………….Друг начин (посочете начина)……………………………………………………………….. |
| Как може да бъде индивидуализирано лицето, чрез използване на данните? | Данните позволяват идентифициране на лицето и установяване на правно индивидуализиращите го данни (свързване с гражданската му самоличност); Данните позволяват идентифициране на лицето, но не и свързване с гражданската му самоличност; |
| Каква физическа и техническа инфраструктура се използва за обработката на данните? | Стационарни уеб камери, DVR; |

|  |
| --- |
| Обхват на обработката |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Какви категории лични данни се обработват? | Визуални изображения |
| Обработват ли се специални категории лични данни? | Обработват се чувствителни лични данни (посочете какви)……………………………………………………………………………….. Обработват се данни относно присъди и наказания |
| Колко често се извършва обработката? | Периодично (посочете интервалите или условията, които определят периодичността)…………………………………………………………….. Постоянно |
| Колко субекта на данни са засегнати? | До 100 |
| В каква географска област се извършва обработката? | --------------------- |

Консултация със заинтересованите лица

|  |
| --- |
| Консултации със служители |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Има ли лица, с които следва да бъде обсъдена оценката на въздействието? | ----- |
| Как е извършено обсъждането? | ----- |
| До каква степен е съобразено мнението им при извършване на оценката? | ----- |

|  |
| --- |
| Консултации с обработващи личните данни |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Има ли обработващи, които са включени в процеса на изготвяне на ОВЗД? | Да |
| Как е извършено обсъждането? | Чрез устно консултиране |
| До каква степен е съобразено мнението им при извършване на оценката? | Изцяло |

|  |
| --- |
| Консултации с компетентни органи |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Има ли държавни органи или органи на местното самоуправление, с които следва да бъде обсъдена оценката на въздействието? | Не  |
| Как е извършено обсъждането? | …….. |
| До каква степен е съобразено мнението им при извършване на оценката? | ……… |

|  |
| --- |
| Консултации със субектите на данните |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Включени ли са субекти на данните в процеса на изготвяне на ОВЗД? | Не  |
| Как е извършено обсъждането? | ------- |
| До каква степен е съобразено мнението им при извършване на оценката? | -------- |

|  |
| --- |
| Консултации с външни експерти |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Извършена ли е консултация с външни експерти?Ако да – експерти в каква област за избрани? | Да;Лицензиран одитор |
| Как е извършено обсъждането? | Извършена оценка на риска |
| До каква степен е съобразено мнението им при извършване на оценката? | Изцяло |

Оценка на необходимостта и пропорционалността

Принципи за защита на личните данни

|  |
| --- |
| Цели на обработката |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| С каква цел се извършва обработката? | Всички дейности по осъществяване на видеонаблюдението в сградата на ………………………………………………………..се извършват с цел гарантиране на безопасността и сигурността на лицата, които се намират в нея. Чрез системата за видеонаблюдение се създава възможност за проследяване на достъпа до сградата, сигурността на потребителите, посетителите и служителите, опазването на имуществото и на информацията, които се намират в сградата. Наличието на видеонаблюдение спомага за предотвратяване и разкриване на неоторизиран достъп до сградата. Записите могат да бъдат предадени на компетентните органи за разследване на престъпления, когато от съдържанието на записа може да се направи предположение, че е извършено нарушение или престъпление.  |
| Каква е ползата за организацията от извършването на обработката?  |  |
| Постигат ли се поставените цели чрез дейността по обработка? | Да |
| Има ли друга дейност, чрез която могат да бъдат постигнати поставените цели? | Не |
| Как обработката засяга субектите на данни? | Не ги засяга пряко |
| Планира ли се използването на данните за различна цел в следващите 12-18 месеца? | Не |
| Има ли осигурени мерки, които да не позволяват използването на данните за цел различна от посочената?Ако да–посочете всички мерки | Да. Технически и организационни мерки за сигурност |

|  |
| --- |
| Законосъобразност–правно основание за обработката |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| На какво основание се извършва обработката? | Съгласие на субекта на данните  Договор, по който субектът на данните е страна, или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор Законово задължение, което се прилага спрямо администратораЗадача от обществен интерес или упражняване на официални правомощия, които са предоставени на администратора |
| Конкретизирайте основанието (напр. ако е законово задължение, посочете къде е предвидено задължението, ако е договор-посочете договора) | Вътрешни правила за видеонаблюдение. |
|  |  |
| Ако данните не се събират директно от организацията-има ли договорни или законови ограничения в дейностите по обработка, които организацията трябва да спазва? |  |

|  |
| --- |
| Точност  |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Как е осигурено спазването на изискването данните да бъдат точни и при необходимост да се актуализират? | Кратък срок на съхранение |
| Има ли вероятност да се обработват лични данни, които не са точни? | Не  |

|  |
| --- |
| Свеждане да данните до минимум |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Всички лични данни ли са подходящи, свързани със и ограничени до необходимото във връзка с целите, за които се обработват? | Да |
| Моля аргументирайте необходимостта и пропорционалността на обработваните данни за постигане на определените цели |  |

|  |
| --- |
| Ограничение на срока |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| В какъв срок ще се съхраняват личните данни? |  Срокът е конкретно определен (посочете срока)1 месец Срокът на съхранение се определя по следните критерии (посочете критериите) ……………………………………………………………..  |
| Как се определя посоченият срок? | С Вътрешни правила за видеонаблюдение |
| Възможно ли е данните да бъдат обработвани извън установения срок? | Да, ако бъдат поискани от съответните компетентни органи |
| Унищожават ли се данните след изтичане на срока по начин, който не позволява възстановяването им? | Да.  |

|  |
| --- |
| Цялостност и поверителност |

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Къде се съхраняват личните данни? | На сървър, физически разположен в сграда на организациятаНа носител, физически разположен в рамките на ЕС, но извън контрола на организацията На носител, физически разположен в трета държава  Данните не се съхраняват |
| Контролира ли се достъпът до носителя на данните?Ако да- по какъв принцип се осигурява достъпът? | Да |
| Предоставя ли се достъп от разстояние?Ако да– от кои държави е възможен достъпът? | Не |
| Какви технически и организационни мерки за защита са осигурени? | Съгласно Технически и организационни мерки за защита |
| Извършва ли се анонимизиране или псевдонимизиране на данните? | Не  |
| Възможно ли е да бъдат възстановени наличността и достъпът до данните в разумни срокове в случай на физически или технически инцидент? | Не  |
| Установена ли е процедура/изискване за редовно тестване и оценка на ефективността на осигурените технически и организационни мерки? | Да |
| Приложими ли са одобрени кодекси за поведение? | Не |
| Извършено ли е сертифициране за защита на данните? | Не |

Информиране на субекта на данните

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Създадени ли са условия за изпълнение на задължението за информирането на субекта на данните за процесите по обработка, извършвани от администратора? | Да. |
| Съдържанието на предоставената информация отговаря ли на изискванията на чл. 13 от регламента | Да |
| Има ли процес, чрез който да се установи каква информация е предоставена на какви лица? | Да |

Права на субекта на данните

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
| Ясно ли е за лицата по какъв начин може да упражнява правата си като субект на данните? | Да |
| Ясно ли е кое право е приложимо по отношение на всеки вид данни? | Да |
| Създадени ли са условия за упражняване на правото на преносимост? | Не  |
| Създадени ли са условия за оттегляне на съгласието, което да се извършва толкова лесно, колкото и оттеглянето? | -------------------- |
| Налична ли е възможност за лесна корекция и/или изтриване на всички данни, които се отнасят за определено лице? | Да |
| Когато обработката е за изпълнение на задача от обществен интерес или упражняване на официални правомощия, които са предоставени на администратора, както и за защита на легитимните интереси на администратора или на трета страна, има ли ред за преустановяване на обработката след възражение от субекта и за уведомяване за надделяващ над този на субекта на данните интерес? | -------------- |
| Когато обработката е защита на легитимните интереси на администратора или на трета страна, но е установен надделяващ интерес на субекта на данните, осигурена ли е възможност за изтриване на данните на лицето, което е направило такова искане?  | ------------------- |
| Когато лицето е обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, което поражда правни последствия за субекта на данните или по подобен начин го засяга в значителна степен, може ли да поиска човешка намеса или да оспори решението? | ------------------ |
| Създадена ли е възможност за упражняване на правото на ограничаване на обработката? | ------------------ |
| Ако субект поиска да упражни правото си на достъп, възможно ли е данните да бъдат извлечени от системата по лесен начин?  | ---------------------- |

Разкриване на лични данни

Моля, попълнете таблицата, като отговорите на поставените въпроси.

|  |  |
| --- | --- |
| Въпроси | Отговори |
|  |  |
| С кого ще бъдат споделени данните, създадени в резултат на процеса? | Обработката се извършва само в рамките на организациятаС обработващ лични данни (моля посочете договора)……………………………………………………………………. Със съвместен администратор (моля посочете договора)…………………………………………………………………….С друг администратор, който има собствено основание за обработката (посочете администратора и основанието за предаваното на данните)-Компетентни органи |
| Посочете причината, която налага разкриването. | Разкриване на нарушение или разследване на престъпление |
| Посочете всички видове данни, които се разкриват. | Лицево изображение |
| Включени ли са правила за обработката на личните данни в договорите на всички обработващи? | ------------- |
| Има ли лица, пред които се разкриват данните, които са локализирани в трета страна?Посочете държавите, в които са локализирани и държавите, в които могат да съхраняват данните | ---------------------- |
| Ако се извършва предаване в трети държави, спазени ли са правилата за трансфер на данните? | ------------------------- |

Установяване и оценка на риска

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Опишете източника на риска и естеството на потенциалното въздействие върху физическите лица.** Включете съответното съответствие и корпоративните рискове, ако е необходимо. | **Вероятност за вреда**Малко вероятно, възможно или вероятно | **Тежестта на вредата**Минимална, значима или тежка | **Общ риск** Нисък, среден или висок |
| Риск целите на обработване на личните данни да не бъдат законни, конкретни и ясно формулирани | Малко вероятно | Минимална | Нисък |
| Законност на обработката и забрана за злоупотреба | Малко вероятно | Минимална | Нисък |
| Риск от събиране на данни в по-голям обем от нужното (чл.5.1 (в) GDPR) | възможно | значима | среден |
| Риск от неточност и неактуалност на данните/чл.5.1 (г) GDPR/ | Малко вероятно | Минимална | Нисък |
| Риск от нарушаване на правото на субекта да бъде информиран (чл. 12, чл.13 и чл.14 GDPR ) | възможно | значима | среден |
| Неполучаване на съгласие за обработване, когато е приложимо | Малко вероятно | Минимална | Нисък |
| Рискове свързани с право на достъп и на преносимост на данните (чл. 15, и чл.20 GDPR ) | Малко вероятно | Минимална | Нисък |
| Рискове свързани с правото на коригиране и на изтриване на данните (чл. 16, чл.17 и чл.19 GDPR ) | Малко вероятно | Минимална | Нисък |
| Нарушаване на правото на на възражение и на ограничаване на обработването (чл. 18, чл.19 и чл.21 GDPR ) | Малко вероятно | Минимална | Нисък |
| **За всички идентифицирани рискове – виж оценка на риска** |  |  |  |

Мерки за преодоляване на рисковете

|  |
| --- |
| **Определете допълнителни мерки, които можете да предприемете, за да намалите или елиминирате рисковете, идентифицирани като средни или високи рискове в стъпка 5** |
| **Риск** | **Опции за намаляване или елиминиране на риска** | **Ефект върху риска**Премахнат,Намален,Одобрен/приет | **Остатъчен риск**Нисък, среден, висок | **Мярката е одобрена**Да/Не |
| Риск целите на обработване на личните данни да не бъдат законни, конкретни и ясно формулирани | Да се определят конкретни и ясни цели на обработване на лични данни | Намален | Нисък | Да |
| Законност на обработката и забрана за злоупотреба | Да се провежда обучение на новопостъпили служители по правилата и политиките за обработка на личните данни.  | Намален | Нисък | Да |
| Риск от събиране на данни в по-голям обем от нужното (чл.5.1 (в) GDPR) | Веднъж на 2 години да се прави инвентаризация на обема на събираните данни по дейности на обработка и да се предприемат дейности за тяхното минимизиране при необходимост | Намален | Нисък | Да |
| Риск от неточност и неактуалност на данните/чл.5.1 (г) GDPR/ | Да се създаде механизъм за актуализиране на данните, получени от първични администратори. Всички служители да се обучат на правилата за актуалзиране на данните. Всеки новопостъпил служител дасе обучи на правилата за актуализиране на данните | Намален | Нисък | Да |
| Риск от нарушаване на правото на субекта да бъде информиран (чл. 12, чл.13 и чл.14 GDPR ) | Разработване и спазване на политики за предоставяне на информация, необходима на субекта на данни, в кратка, прозрачна и разбираема форма | Намален | Нисък | Да |
| Неполучаване на съгласие за обработване, когато е приложимо | Разработване и спазване на политики за получаване на съгласие и описание на дейностите по обработка с необходимо съгласие | Намален | Нисък | Да |
| Рискове съврзани с право на достъп и на преносимост на данните (чл. 15, и чл.20 GDPR ) | Разработване и спазване на политики за достъп до данните и упражняване на правото за преносимост и отговор на искания на субектите на данни | Намален | Нисък | Да |
| Рискове свързани с правото на коригиране и на изтриване на данните (чл. 16, чл.17 и чл.19 GDPR ) | Разработване и спазване на политики за коригиране и изтриване на данните | Намален | Нисък | Да |
| Нарушаване на правото на на възражение и на ограничаване на обработването (чл. 18, чл.19 и чл.21 GDPR ) | Разработване и спазване на политики за възражение за обработване и ограничаване на обработването на данните | Намален | Нисък | Да |
| **За повече подробности виж План за въздействие върху риска** |

Приключване на ОВЗД и актуализация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Име/дата** | **Бележки** |
| Мерките са одобрени от: | Управител | Интегриране на дейностите обратно в плана на проекта, с дата и отговорност за изпълнение  |
| Остатъчните рискове са одобрени от: | Управител | Ако приемете остатъчен висок риск, консултирайте се с КЗЛД, преди да продължите напред |
| Предоставени съвети от ДЛЗД: | Неприложимо | -------------------- |
| Обобщение на съветите на ДЛЗД:--------------------- |
| Препоръките на ДЛЗД, приети или отхвърлени от: | Неприложимо | Ако бъдат отхвърлени/отменени, трябва да обясните причините си: |
| Коментари:--------------------------- |
| Отговори от консултации, разгледани от: | ----------------------- | Ако решението ви се отклонява от възгледите на отделните хора, трябва да обясните причините за това |
| Коментари: |