

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



Лична информация

Име **СТОЯНКА МАРИНОВА**
Адрес **ГР. СТАРА ЗАГОРА, БУЛ.**
Телефон
Факс
E-mail

Националност **Българка**
Дата на раждане

Трудов стаж

- Дати (от-до)
Януари 2004 г – до момента
- Име и адрес на работодателя
Община Раднево, ул. "М. Станев" №1
- Вид на дейността или сферата на работа
Общинска администрация
- Заемана длъжност
Старши специалист в Център за услуги и информация на гражданите
- Основни дейности и отговорности
Извършва обслужването на фирми и граждани по въпроси на стопанската политика в общината, приемане и издаване на разрешителни, обработка на входящи заявления и изходящи документи, документи от раздела на гражданско състояние и териториално стопанско управление и др.
Касиер по заместване.

Трудов стаж

- Дати (от-до)
Май 1997 г – януари 2004 г.
- Име и адрес на работодателя
Община Раднево, ул. "М. Станев" №1
- Вид на дейността или сферата на работа
Общинска администрация
- Заемана длъжност
Главен специалист в отдел „Стопанска политика“
- Основни дейности и отговорности
Приватизация, концесии, наеми, организиране на търгове, контрол цени, изготвяне на лицензи и категоризации на заведения за хранене и развлечения на територията на общината.

Трудов стаж

- Дати (от-до)
Май 1994 г – август 1994 г.
- Име и адрес на работодателя
П "Ремотекс" ЕАД, гр. Раднево
- Вид на дейността или сферата на работа
Производствено предприятие
- Заемана длъжност
Оперативен счетоводител
- Основни дейности и отговорности
Осчетоводяване на първични документи

Трудов стаж

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Февруари 1992 г – Март 1993 г.
Община Раднево, ул. "М.Станев" №1
Общинска администрация

Инспектор "БКД"
Контролиране изпълнението на общински наредби и правилници

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Септември 1991 г – Септември 1995
Полувисш институт по икономика и управление гр. Свищов – сега КИУ

Икономика, информатика, основи на правото, статистика, финанси и кредит, стопански и финансово-данъчен контрол, счетоводство и др.
Икономика и управление на земеделието

Полувисше образование

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.
ШОФЬОРСКА КНИЖКА

EXCEL, WORD, INTERNET, ОФИС ТЕХНИКА

КАТЕГОРИЯ В, ЛИЧЕН АВТОМОБИЛ

Дата: 03.2020 г.



ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. РАДНЕВО

Уважаеми Г-н Председател,

С настоящото мотивационно писмо желая да кандидатствам за съдебен заседател на Районен съд – гр. Раднево, съгласно процедурата, публикувана на страницата на Община Раднево.

Мотивите ми за кандидатстване са следните:

Имам трудов стаж от 24 години в Общинска администрация, гр. Раднево, което ми даде възможност да придобия опит и умения да работя с хора, с различно образование, възпитание и поведение. През този период имах възможност да работя в екип с различни хора и да развия добре комуникативните си и организационни качества. Придобих опит и при разрешаването на различни казуси и се старах да вземам решения, които да не нарушават правата и задълженията на гражданите и техните семейства.

Намирам възможността за работа като съдебен заседател за възможност за разширяване на моите познания и вярвам, че бих била полезна за тази длъжност с уменията и знанията, които притежавам.

С уважение: /

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ ки-к-20.....
София, 2020 г.

4841

09.03

ДО
Г-ЖА СТОЯНКА
МАРИНОВА
6000 ГР. СТАРА ЗАГОРА

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МАРИНОВА,

В отговор на Вашето заявление вх. № 1821/26.02.2020 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри документи**, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

С уважение:

Евтим Костов
Председател на КРД