



Изм. № 91.00-1171/12.10.2020г.

ПРОЕКТ

НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИТЕ НА УСЛУГИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАДНЕВО

Мотиви:

Съгласно чл.8 от Закона за нормативните актове (ЗНА) всеки общински съвет може да издава наредби, с които да урежда съобразно нормативните актове от по- висока степен, неуредени от тях обществени отношения с местно значение. Ако наредба противоречи на нормативен акт от по- висока степен се прилага по-високия по степен акт. В тази връзка и на основание чл.9 от Закона за местните данъци и такси. Общинския съвет е приел Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Раднево.

I. Причини, които налагат приемането на изменение и допълнение на Наредбата

1.1 Актуализация на Наредбата и привеждането ѝ в съответствие с настъпили промени в действащата нормативната уредба на Република България.

1.2. Необходимост от актуализация на такси и видове предоставяни технически услуги в съответствие с икономическа обстановка и привеждане в съответствие със сходен вид услуги, както и обхвата на работата и необходимото време за изпълнение.

2. Друга причина е привеждането в съответствие на услугите, предоставяни от Общината с тези, изброени в Регистъра на услугите в Интегрираната информационна система на държавната администрация. По този начин се постига изпълнение на изискванията, предвидени в Наредбата за Административния регистър и хармонизиране с наименованията и съдържанието на услугите, предоставяни от всички общински администрации в страната, което пък е предпоставка за въвеждане на електронното управление.

След извършен анализ административните услуги, обявени от общината са приведени в съответствие с Регистъра на услугите, чрез уеднаквяване на наименованията и съдържанието и добавяне или премахване на услуги, съобразно дейностите, извършвани от администрацията. Като се има предвид практиката и структурата в общината, е разписан редът и срокът на събиране на таксите и цените на услуги; редът, по който лицата, неползващи услуги през съответната година или през определен период от нея, се освобождават от заплащане на съответната такса; редът за освобождаване на отделни категории лица - изцяло или частично от заплащане на отделни видове такси.

3. Липса на посочени услуги в приложение №8.

II. Цели, които се поставят:

Целите, които се поставят с разработения проект на предложените изменения и допълнения на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Раднево са:

1 . Съдържанието на същата да бъде в съответствие с действащите нормативни актове от по- високо ниво;

2. Постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения, касаещи предоставянето на административни услуги, както и тяхното по-добро систематизирано подреждане;

3. Унифициране на наименованията на административните услуги, предоставяни от община Раднево с тези в публичния Административен регистър в интегрираната информационна система на Държавната администрация.

4. Да се прецизират разпоредбите, относно администриране на таксите и да регулира адекватни финансови постъпления от предоставяните услуги. По отношение останалите части се цели актуализиране разпоредбите на наредбата.
5. Създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество.
6. Унифицирането на имената на предлаганите услуги, съгласно изискванията на МС.

III. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба:

Прилагането на предлаганите изменения на Наредбата не изисква допълнителни финансови средства.

IV. Очаквани резултати от прилагането, включително финансови, ако има такива:

1. Синхронизиране на текстове от Наредбата с действащото законодателство в Република България.
2. Увеличаване на приходите в бюджета на община Раднево.
3. Ясно формулиране на цените и услугите предоставяни от община Раднево.

V. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:

Предлаганият проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите на територията на Община Раднево, е с правно основание чл.21, ал.1, т.7, във връзка с ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА). Съобразен е с европейското законодателство - Регламент (ЕО) №1082/2006 г. на Европейския парламент и на Съвета и Европейската харта за местно самоуправление, както и с разпоредбите и целите на националното и местно законодателство. В тази връзка работна група от експерти в общинска администрация изготви Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Раднево

Съгласно изискването на чл. 26, ал. 3 от ЗНА, проектът на Наредбата е публикуван на Портала за обществени консултации <http://www.strategy.bg/> и на интернет страницата на Община Раднево, за предложения и становища, като по този начин на заинтересованите лица се дава 30-дневен срок за даване на предложения и становища по проекта на нормативния акт. Предложения и становища по проекта на Наредбата ще се приемат в деловодството на Община Раднево и Общински съвет – Раднево, както и на следните e-mail адреси:

obshtina@obshtina.radnevo.net

obs@obshtina.radnevo.net

Проектът на Наредбата ще бъде разгледан и дебатиран на заседанието на Общински съвет – Раднево, което ще се проведе на 26.11.2020 г.

Д-Р ТЕНЬО ТЕНЕВ

Кмет на Община Раднево



ПРОЕКТ
НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО
И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИТЕ НА УСЛУГИТЕ НА
ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАДНЕВО

На основание чл.21 ал.2 от ЗМСМА и чл.8 от ЗНА, във връзка с чл.8, ал.6 и чл.9 от ЗМДТ, чл.21 ал.1, т.7 от ЗМСМА и чл.79 от АПК, Общински съвет - Раднево приема Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Раднево, както следва:

§1. Приложение №2 към чл.28, ал.4 се изменя и допълва, както следва:

- т.1.1. Издаване на скица извадка на 1 /един/ поземлен имот /урегулиран или неурегулиран/ - 20 лв.;
 - т.5. Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по ТСУ - 10 лв.;
 - т.5.2. Удостоверение за идентичност на поземлен имот - 10 лв.;
 - т.5.3. Удостоверение за отстояние на търговски обект от здравно, детско и учебно заведение - 30 лв.;
 - т.11. Издаване на скица на поземлен имот в урбанизирана територия от Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) - такса в размер на 20,00 лв., от които 14,00 лв. се събират от АГКК за предоставяне на услугата в електронен документ в PDF формат и 6,00 лв. се събират от Община Раднево за предоставяне на документ на хартиен носител;
 - т.12. Издаване на скица на поземлен имот в неурбанизирана територия от Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) - такса в размер на 5,00 лв., от които 3,50 лв. се събират от АГКК за предоставяне на услугата в електронен документ в PDF формат и 1,50 лв. се събират от Община Раднево за предоставяне на документ на хартиен носител;
 - т.13. Издаване на скица на сграда от Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) - такса в размер на 20,00 лв., от които 14,00 лв. се събират от АГКК за предоставяне на услугата в електронен документ в PDF формат и 6,00 лв. се събират от Община Раднево за предоставяне на документ на хартиен носител;
 - т.14. Издаване на схема на самостоятелен обект от Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) - такса в размер на 20,00 лв., от които 14,00 лв. се събират от АГКК за предоставяне на услугата в електронен документ в PDF формат и 6,00 лв. се събират от Община Раднево за предоставяне на документ на хартиен носител;
 - т.15. Издаване на удостоверение за наличие или липса на данни от Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) - такса в размер на 20,00 лв., от които 14,00 лв. се събират от АГКК за предоставяне на услугата в електронен документ в PDF формат и 6,00 лв. се събират от Община Раднево за предоставяне на документ на хартиен носител;
 - т.16. Издаване на скица-проект за изменение на поземлен имот от Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) - такса в размер на 20,00 лв., от които 14,00 лв. се събират от АГКК за предоставяне на услугата в електронен документ в PDF формат и 6,00 лв. се събират от Община Раднево за предоставяне на документ на хартиен носител;
 - т.17. Издаване на схема-проект за изменение на самостоятелен обект от Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) - такса в размер на 20,00 лв., от които 14,00 лв. се събират от АГКК за предоставяне на услугата в електронен документ в PDF формат и 6,00 лв. се събират от Община Раднево за предоставяне на документ на хартиен носител.
 - т.18. Осигуряване на присъствие на служител по чл.223, ал.2 от Закона за устройство на територията при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строеж - чл. 157, ал. 2 от ЗУТ - такса в размер на 10 лв.
- ЗАБЕЛЕЖКА: Посочената такса се събира за изпълнение на услуга, определена като обикновена.

§2 Приложение №9 към чл.37 се изменя и допълва, както следва:

- т.1.1. Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването - 20,00 лв.

§3. В раздел VII "Такса за притежаване на куче" чл.36, ал. 4 се изменя както следва:

ал.4."Подалият декларация собственик получава талон за регистрация на кучето, заверен на общината. Талонът се носи при извеждането на животното на разходка

§4.В Приложение №5 към чл.21, ал.1 Тарифа за таксите, които се заплащат за придобиване на обли дървени материали и на дървета за горене и вършина, добити от дървета в общински имоти в графата " куб.м. " се добавя "пространствен".

§5.Приложение №9 към чл.37 "Списък на видовете общински услуги и цени за тях", т.2 "Услуги, свързани с дейност "Екология", се изменя и допълва, както следва:

- т.2.1." Издаване на Разрешение за еднократно извозване на строителни отпадъци в контейнери с вместимост 4 куб.м. със срок за ползване на контейнера 5 работни дни.
- т.2.12. "Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи ".
- т.2.14 "Издаване на разрешително за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води - публична общинска собственост, както и от находища на минерални води - изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините;
- т.2.18. се отменя.
- т.2.15. "Издаване на разрешително за ползване на водни обекти - публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл. 46, ал. 1, т. 3 от Закона за водите ".
- т.2.12.1."Издаване на разрешение за отсичане на над 5 /пет/ броя дървета и изкореняване на лозя над 1 декар, срок за изпълнение " - 14 дни, такса - 50 лв.
- т.2.11.1. Издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горските територии ", срок за изпълнение - 2 работни дни, такса - 5 лв. на превозен билет, които се заплащат с подаване на заявлението.
- т.2.19. Подаване на Заявление за регистрация на животновъден обект - лично стопанство по Образец ЗХОЖКФ -17Д/Утвърден със Заповед № РД 11-525/20.02.2020 г. на изпълнителния директор на БАБХ, такса - безплатно.
- т.2.20. Регистрация на собственици на пчели и пчелни семейства срок за изпълнение - 5 дни, такса - безплатно.

§6.В Раздел III "Такси за детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги" отпада "лагери".

§7.В Раздел IV "Такси за гробни места" чл.35 се изменя, както следва:

- "Чл.35. (1) Такси за ползване на гробни места са както следва:
- за 10 години - 25 лв.
 - за 15 години - 30 лв.
 - за вечни времена - 150 лв.
- (2) Такси за ползване на семейни гробни места са както следва:
- за 10 години - 30 лв.
 - за 15 години - 35 лв. -за вечни времена - 165 лв.
- (3) Изкоп на гроб, отваряне и оформяне на гробно място в гробищен парк - 125 лв. без ДДС /150 лв. с ДДС/
- (4) Изкоп на гроб - вадене на кости, отваряне и затваряне - 125 лв. без ДДС /150 лв. с ДДС/
- (5) Урнополагане в стена или в гробно място - 62.50 лв. без ДДС /75 лв. с ДДС/"

§8.В Приложение № 9 към чл.37 се правят следните изменения и допълнения:

- т.3. Издаване на удостоверения, относно собствеността на недвижими имоти, обикновена - 3 дни - 5.00 лв. експресна - 1 ден - 7.00 лв.
- т.4. Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка, обикновена - 3 дни - 5.00 лв. експресна - 1 ден- 7.00 лв.
- т.6. Издаване на удостоверения, относно данни на апартаменти, гаражи, обекти за стопанска дейност и др. от наличното ценообразуване в архива на "Общинска собственост", а именно:

- застроена площ, РЗП, общи части, брой помещения, граници, идентификация, административен адрес и строителен номер, обикновена - 3 дни - 5.00 лв., експресна - 1 ден- 7.00 лв.
- т.9. Издаване на разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите - 7 дни - 40.00 лв.
- т.13. Съгласуване на транспортни разписания за специализиран превоз на пътници -3 дни до 10 бр. по 3.00 лв./1 бр. над10 бр. по 3.00лв. 1 бр.
- т.16. Регистрация на пътно превозно средство с животинска тяга-15 дни -20.00 лв.
- т.29. Ползване на голяма зала в ОБЦК "Нончо Воденичаров" /за мероприятия, организирани от външни продукции и фирми/
Неотоплителен сезон -100.00 лв. без ДДС на всеки започнат час.
Отоплителен сезон - 200.00 лв. без ДДС на всеки започнат час
- т.31. Ползване на Зала №3 в ОБЦК "Нончо Воденичаров" /за провеждане на обучения, презентации, семинари и срещи/.
Неотоплителен сезон:
10.00 лв. без ДДС на всеки започнат час
30.00 лв. без ДДС/1 ден при ползване над 5 часа
20.00 лв. без ДДС/1 ден при ползване над 5 дни.
Отоплителен сезон:
20.00 лв. без ДДС на всеки започнат час
40.00 лв. без ДДС/1 ден при ползване над 5 часа
30.00 лв. без ДДС/1 ден при ползване над 5 дни.
- т.32. Ползване на кръгло фоайе в ОБЦК "Нончо Воденичаров" /за мероприятия, организирани от външни институции и фирми/
Неотоплителен сезон 30.00 лв. без ДДС на час;
Отоплителен сезон 40.00 лв. без ДДС на час
- т.36. Билети за мероприятия, представления и концерти, организирани от ОБЦК "Н. Воденичаров" /с участието на школи, състави и гости на ОБЦК/ - 2.00 лв. на човек
- т.40. Ползване на спортна площадка за футбол на малки вратички, находяща се на Градски стадион - Раднево:
-през светлата част на деня /на човек/ - 1.00 лв.
-при ползване при осветление /на човек/1.50 лв.-за хора с увреждания-безплатно.
- т.41. Билети за Археологически парк "Нов живот за миналото":
1. Цена на единичен билет - 3,00 лв.
2. Деца под 6 годишна възраст - безплатно.
3. Групови посещения над 5 лица - 2,00 лв. на човек.
4. Индивидуални посещения на ученици, студенти, пенсионери - 2,00 лв. на човек.
5. Групови посещения на ученици, студенти, пенсионери -1,00 лв. на човек.
6. Спектакъл "Звук и светлина" - 20,00 лв.
7. Изнесен сватбен ритуал в АП "НЖМ" (неограничен брой хора) - 40,00 лв.
8. Фотосесии в АП "НЖМ" (неограничен брой хора) - 30,00 лв.
9. При провеждане на мероприятия на територията на АП "НЖМ", организирани от общината или външни организатори, влизането в обекта се осъществява със закупен билет.

§9. В Приложение № 9 към чл.37 отпадат т.8, т.11, т.12, т.26, т.30, т.35 и т.37.

§10. В Приложение № 9 към чл.37 се правят следните допълнения:

- т.42.1.Ползване на тенис корт, находящ се на Градски стадион - Раднево:
-през светлата част на деня -6.00 лв.
-при ползване на осветление -7.00 лв.
-за хора с увреждания - безплатно
- т.6.1.Издаване на удостоверение за идентичност на адрес на апартамент, обикновена - 3 дни - 5.00 лв. експресна - 1 ден- 10.00 лв.
- т.9.1.Заверка на копие на разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници, 7 дни-5.00 лв.

т.37.А. "Ползване на помещения за дейности свързани с образованието на децата от юридически и физически лица" 5 /пет/ лева на час.

§11. Отпада Приложение № 9а към чл.37 "Социални услуги предоставяни от звеното за услуги в домашна среда към Домашен социален патронаж" гр.Раднево.

§12. Преходните и заключителни разпоредби се допълват с нов §10 със следния текст:"Общински съвет - Раднево със свое решение освобождава изцяло или частично, определени категории лица от заплащане на такси по чл.23, чл.24, чл.25 и чл.27."

§13.Приложение №8 "Такси за издаване на удостоверения, предвидени в ЗМДТ и за заверка на документи" се изменя и допълва, както следва:

- т.3.Издаване на заверено копие на декларация по ЗМДТ - 5,00 лв;
- т.6.Заверка на дубликат на данъчна оценка - 3,00лв;
- т.9.За издаване на заверен препис от документи, приложени към декларация по ЗМДТ - 2,00 лв;
- т.6.1.Заверка на данъчна оценка -срок на изпълнение : бърза същия работен ден- 5,00 лв.срок до 5 дни - 3,00лв.
- т.9.Удостоверение за платен данък върху наследствата-4,00лв;
- т.10.Удостоверение за платен данък МПС -4 ,00лв;
- т.11.Удостоверение и справка по писмено искане на ФЛ и ЮЛ-2,00лв.;
- т.12.Служебна бележка за предоставен ПИН код - безплатно

§14. Приложение №7 към чл.30I се изменя, както следва:

- 1. Издаване на удостоверение за наследници - 4.00 лв.
- 2. Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена - 5.00 лв.
- 3. Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние /акт за раждане ,акт за смърт/ - 3.00 лв.
- 4. Издаване на удостоверение за раждане - дубликат - 5.50 лв.
- 5. Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - дубликат - 5.50 лв.
- 6. Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път - 3.00 лв.
- 7. Издаване на удостоверение за семейно положение - 4.00 лв.
- 8. Издаване на удостоверение за семейно положение,съпруг/а и деца - 4.00 лв.
- 9. Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки - 3.00 лв.
- 10. Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес - 2.50 лв.
- 11. Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес - 1.00 лв.
- 12. Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес - 3.00 лв.
- 13. Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес - 3.00 лв.
- 14. Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес регистриран след 2000 година - 3.00 лв.
- 15. Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година - 3.00 лв.
- 16. Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина - 10.00 лв.
- 17. Припознаване на дете. Първи подпис - 5.00 лв. Втори подпис - 2.00 лв.
- 18. Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство - 10.00 лв.
- 19. Издаване на удостоверение за родените от майката деца - 2.00 лв.
- 20. Издаване на удостоверение за правно ограничение - 3.00 лв.
- 21. Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние - 10.00 лв.
- 22. Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина - 10.00 лв.

23. Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението - 3.00 лв.
 24. Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани , които имат актове , съставени в чужбина. Обикновена услуга- 7 дни - 30.00 лв.; Бърза услуга - 5 дни- 50.00 лв.
 25. Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението - 3.00 лв.
 26. Разглеждане на документи и издаване на удостоверение за административен адрес - 10.00 лв.
 27. За издаване на удостоверение за идентичност на административен адрес - 10.00 лв.
 28. За издаване на всички други видове удостоверения по искане на граждани /във връзка с гражданското им състояние/ - 3.00 лв.
- Извършването на административна услуга по искане на гражданите, в рамките на един работен ден се таксува като обикновена услуга по определените такси и цени за извършване на бърза административна услуга в рамките на 4 работни часа се заплаща такса в двоен размер , без т.10 и т. 11.

§15. Наредбата е приета с Решение № ... от г. на Общински съвет - Раднево и влиза в сила от 01.01.2021 г.