

УТВЪРДИЛ: /п/

**ИНЖ. ГЕОРГИ ПЕТРОВ**

*Кмет на община Раднево*

**ЦЕЛИ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ РАДНЕВО ЗА 2025 Г.**

1	2	3	4	5	6	7	
Цели за 2025 г.	Стратегическа цел	Стратегически документ	Дейности	Срок /месец/	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
<b>ЦЕЛ № 1</b> <b>Оптимизиране на управлението и разпореждането с общинската собственост.</b>	Повишаване на приходите от управлението и разпореждането с общинска собственост	Стратегия за управление на общинската собственост  Годишна програма за управление и разпореждане с общински имоти	Упражняване на контрол върху събираемостта на приходи от наеми и такси за ползване на общинска собственост и контрол за неправомерното ползване земя, помещения и жилища, пасища и мери, полски пътища и канали, терени, тротоари и др.	I – XII	Повишаването на приходите от общинска собственост	Приходи от наеми и такси за ползване на общинска собственост.	Запазване на събираемостта на приходите
<b>ЦЕЛ № 2</b> <b>Осигуряване на достъп за по-ефективно здравеопазване на населението</b>	Подобряване здравния статус и поддържане на качествен живот на населението през целия жизнен цикъл.	Закон за здравето	1. Засилване ролята на профилактични прегледи като възможност за по-добро здраве и качествен живот.	I – XII	Проведени профилактични прегледи.	Повишена заболеваемост от сърдечно-съдови заболявания, злокачествени заболявания, хронични белодробни болести и диабет.	Брой лица преминали прегледи.

	<p>Превенция на факторите – тютюнопушене, злоупотреба с алкохол, нездравословно хранене и ниска физическа активност, създаващи риск за здравето.</p>						
			<p>2. Повишаване здравната култура и ограничаване на рисковото за здравето на подрастващите поведение. Прилагане и изграждане нови модели за здравословен начин на живот в училищата и детските градини.</p>	I – XII	<p>Подобряване компетентността и познанията на подрастващото поколение за здравословен модел на живот, с цел изграждане на отговорно здравно поведение.</p>	<p>Ниска заинтересованост от населението при провеждане на профилактика.</p>	<p>Брой проведени кампании и участници.</p>
<p><b>ЦЕЛ № 3</b>  <b>Гарантиране качеството и достъпността на социалните услуги в общността с цел подобряване на живота чрез социално включване и реализация на общностите в риск</b></p>	<p>Устойчиво социално включване-приоритетно развитие на услугите в общността</p>	<p>Закон за личната помощ</p>	<p>Изпълнение на механизма „Лична помощ“ по Закона за личната помощ.</p>	I – XII	<p>Успешно изпълнение на дейностите по ЗЛП</p>	<p>Включени ползватели в механизма</p>	<p>Брой лица ползващи услугите</p>

<p><b>ЦЕЛ № 4</b>  <b>Социална солидарност към граждани в риск от социално изключване и към млади семейства, с оглед подкрепа за повишаване на раждаемостта в общината</b></p>	<p>Повишаване на качеството на живот на лица с ограничени финансови възможности, както и на семейства или лица живеещи на семейни начала, чрез въвеждане на механизми за стимулиране на общностната солидарност.</p>	<p>Правилник за финансово подпомагане на граждани;  Правилник за финансово подпомагане на процедури и дейности по асистирана репродукция на съпрузи и лица, живеещи на семейни начала, с репродуктивни проблеми на територията на Община Раднево;  Правила за условията и реда за предоставяне на финансова помощ за новородено или осиновено дете на територията на община Раднево.</p>	<p>Осигуряване на средства от общинския бюджет по двата правилника и правилата за финансово подпомагане на граждани.</p>	<p>I - XII</p>	<p>Подпомогнати граждани за лечение.  Подпомогнати двойки с репродуктивни проблеми.  Подпомогнати семейства с цел насърчаване на раждаемостта и подпомагане на социално-отговорното отглеждане на деца.</p>	<p>Приети с Решение на Общински съвет правилници и правила.</p>	<p>Удовлетворени граждани с решени социални и здравни проблеми.</p>
--	--	--	--	----------------	---	---	---

<p><b>ЦЕЛ № 5</b> Изготвяне на ефективен и устойчив механизъм и план за действие чрез реализиране на политика за превенция на против-обществени прояви</p>	<p>Утвърждаване на МКБППМН като основен орган и координатор на системата за превенция на детското асоциално поведение</p>	<p>План за дейността на МКБППМН за 2025 г.</p>	<p>Изготвяне план и организиране и провеждане на възпитателни дела от МКБППМН</p>	<p>I - XII</p>	<p>Намаляване на против-обществените прояви</p>	<p>Брой проведени възпитателни дела</p>	<p>Изпълнение на предвидените дейности</p>
<p><b>ЦЕЛ № 6</b> Подобряване на техническата инфраструктура и спазване на строителната програма на Общината</p>	<p>Постигане на растеж и развитие на община Раднево и подобряване на параметри-те на жизнената среда</p>	<p>Закон за устройство на територията и наредбите към него</p>	<p>1. Предварително остойностяване и контрол на строителната програма на Общината, включваща: 1.1. Запознаване със спецификата на обектите, изразяващо се в посещение и оглед на място, уточняване и прецизиране на необходимите СМР и проверка по документи. 1.2. Изготвяне на прогнозни КСС за предвидените за изпълнение СМР. 1.3. Осъществяване на инвеститорски контрол.</p>	<p>I-XII</p>	<p>Добра организация и качествено изпълнение на СМР дейностите при осъществен стриктен инвеститорски контрол.</p>	<p>Наличие на сигнали и жалби от граждани, институции, кметове и кметски наместници по населени места за влошено състояние на общински сграден фонд и инфраструктура.</p>	<p>Извършени качествени СМР дейности и подобряване на състоянието на общинския сграден фонд и инфраструктура.</p>

<b>ЦЕЛ № 7</b> <b>Осъществяване на контрол върху изпълняваното строителство и премахване на незаконните строежи</b>	Законосъобразност на действията за премахване на незаконни-те строежи	Закон за устройство на територията и Наредба за премахване на незаконните строежи	Извършване на проверки за законност на строежите, съставяне и връчване на констативни актове на нарушители и осигуряване на средства в бюджета на Общината за принудително премахване на незаконни строежи.	I-XII	Подобряване на контрола по прилагането на устройствените планове и незаконното строителство.	Наличие на отделни случаи на незаконно строителство.	Упражнен системен и ефективен контрол по прилагане на устройствени планове. Брой констативни актове за незаконно строителство и премахнати постройки.
<b>ЦЕЛ № 8</b> <b>Опазване и подобряване качеството на околната среда</b>	Изпълнение на ангажиментите на общината по Програмите за опазване на околната среда на община Раднево	Програма за опазване на околната среда и Програма за управление на отпадъците на община Раднево	1. Осигуряване на добре функционираща система за разделно събиране на биоразградими отпадъци	I-XII	Разделно събиране и третиране чрез компостиране, съгласно нормативните изисквания на градински биоразградими отпадъци	Липса на добре работеща, съгласно нормативните изисквания система за биоразградими отпадъци	Изградена, добре работеща система за биоразградими отпадъците на територията на гр.Раднево, количество предаден компост, брой контейнери предоставени на населението за събиране на градински биоразградими отпадъци
			2. Усъвършенстване на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки	I-XII	Добре функционираща система за управление на отпадъците от опаковки	Недостатъчно количество събрани разделно отпадъци от опаковки	Изпълнение на целите по рециклиране по ЗУО
			3. Осигуряване на оптимално функциониране на площадка за	I-XII	Активно използване на площадката от	Нулеви количества предадени	Количества отпадъци от населението на

			безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата в общ. Раднево		страна на населението	отпадъци на площадката	общината, предадени на площадката
			4. Завишаване количества на предварително третирани (сепарирани) битови отпадъци от община Раднево	XII	Увеличаване дела на оползотворените и рециклирани отпадъци	Количества отсепариран отпадък	Количества отпадък предаден за рециклиране. Изпълнение на целите по чл.31 от ЗУО
			5. Осигуряване на добре работеща система за разделно събиране на текстилни отпадъци	XII	Добре функционираща система за разделно събиране на текстилни отпадъци	Количества разделно събрани отпадъци кг/год	Количества разделно събрани отпадъци кг/год
		Програма за овладяване на популацията на безстопанствени кучета на територията на община Раднево	Дейности, свързани с овладяване популацията на безстопанствените кучета – кастриране, ваксинация, маркиране.	I-XII	Овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на общината	Неконтролируемо размножаване на безстопанствените кучета в общината, приключил срок на действие на програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на община Раднево	Увеличаване броя на кастрираните безстопанствени кучета в общината, разработена нова програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на община Раднево
<b>ЦЕЛ № 9 Администриране на такса Битови отпадъци</b>	Законосъобразност на действията, свързани с планирането и прогнозирането	Процедура за използване на средствата на от План-сметка „Чистота“	1. Навременно започване на работата по изготвяне на план-сметката	X-XII	Предложение до ОбС за приемане на план-сметка за определяне размера на такса битови отпадъци		Приемане на план-сметка за определяне размера на такса битови отпадъци

	нето на разходите в план-сметка „Чистота”		2. Точно и правилно определяне, прогнозиране на всички необходими разходи за осъществяване на дейност „Чистота”	X-XI	Законосъобразност при планиране и прогнозиране на необходимите разходи в план-сметка „Чистота“.		Дейности, съобразени с чл. 66, ал. 1 ЗМДТ
			3. Изпълнение по дейности – ефективен контрол по изпълнение на дейностите, при разходването на средства за осъществяване на дейност „Чистота”	I-XII	Спазване на разписаната и утвърдена Процедура за използване на средства от План-сметка „Чистота“		Стриктен и ефективен контрол
<b>ЦЕЛ № 10</b> <b>Осигуряване на ефективност при разходването на публичните финанси и средствата, предоставяни от европейските фондове и програми.</b>	Правилно прогнозиране, планиране, възлагане, приключване и отчитане на резултатите от обществените поръчки	Закон за обществените поръчки	1. Обобщаване и анализиране на потребностите от строителство, доставки и услуги и финансовия ресурс, който възложителят предвижда да осигури	I - III	Установяване на броя и вида на обществените поръчки и съобразяване на всички законоустановени срокове относими към процеса на възлагане на поръчките, началния момент и срока за изпълнение на договорите	Наличие на План-график на обществените поръчки и актуални вътрешни правила за управление на обществените поръчки.	Утвърден План-график на обществените поръчки за 2025 г.
			2. Провеждане на процедури по ЗОП за изпълнение на строителство, доставки или услуги, съгласно одобрен План-график на обществените поръчки.	I-XII	Сключване на договори по проведените обществени поръчки при оптимално съотношение качество/цена.	Относителен дял на възложените обществени поръчки от одобрения План-график за 2024г.	Възлагане на всички обществени поръчки съгласно одобрения План-график за 2025г.

			3. Публикуване на информация в ОВ на ЕС, РОП и поддържане на Профила на купувача.	I-XII	Осигуряване на информация и публичност при разходването на публичните финанси и средствата, предоставяни от европейските фондове и програми.	Публикуване на всички необходими документи в законоустановените срокове.	Наличие на неограничен пълен, безплатен и пряк достъп на всички заинтересовани лица до информацията свързана с възлагането и изпълнението на обществените поръчки в законоустановения обхват и срокове.
			4. Документиране на всеки етап от управлението на обществените поръчки	I-XII	Осигуряване на документална проследимост (одитна пътека) по отношение на възлагане на обществените поръчки	Наличие на досиета на всяка обществена поръчка и актуални вътрешни правила за управление на обществените поръчки.	Наличие на досие на всяка обществена поръчка със законоустановеното съдържание и съхранение на информацията и документите в предвидените срокове.
			5. Ефективен контрол по изпълнение на договорите за обществени поръчки	I-XII	Качествено и срочно изпълнение на договорите за обществени поръчки	Относителен дял на качествено и срочно изпълнени договори	Качествено и срочно изпълнение на договорите за обществени поръчки

<p><b>ЦЕЛ № 11</b>  <b>Осигуряване на качествени и достъпни социални услуги в Община Раднево за подобряването на качеството на живот, максимална самостоятелност, пълноценна реализация и грижа за общностите в риск.</b></p>	<p>Устойчиво социално включване-приоритетно развитие на услугите в общността</p>	<p>Закона за социално подпомагане</p>	<p>Управление изпълнението на проекти в областта на социалните услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проект по „Програма за храни и основно материално подпомагане“ 2021-2027 (ПХОМП)</li> <li>• Проект по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027(ПРЧР)</li> </ul>	<p>I- XII</p>	<p>Подобряване качеството на живот на най-нуждаещите се лица от общината чрез осигуряване на топъл обяд в работните дни от месеца. Подобряване предоставянето на интегрирани здравно-социални услуги в домашна среда за нуждаещи се самотно живеещи лица с увреждания и възрастни хора в невъзможност за самообслужване.</p>	<p>Изпълнени дейности – проектите са в процес на изпълнение.</p>	<p>Изпълнени дейности, съгласно договорите и указанията на финансиращите организации - ПХОМП 2021-2027 и ПРЧР 2021-2027 г.</p>
<p><b>ЦЕЛ № 12</b>  <b>Подобряване на техническата, социалната, образователната и културната инфраструктура, чрез</b></p>	<p>1. Постигане на стабилност, растеж и развитие на община Раднево като съвременна</p>	<p>План за интегрирано развитие на община Раднево 2021 - 2027 г.</p>	<p>1. Управление изпълнението на проекти, финансирани по линия на Националния план за възстановяване и устойчивост (НПВУ)</p>	<p>I- XII</p>	<p>Подобряване на техническата, социалната и образователната инфраструктура.</p>	<p>Изпълнени дейности – проектите са в процес на изпълнение/предстоящо изпълнение</p>	<p>Изпълнени дейности, съгласно договорите за финансиране и указанията на финансиращата организация.</p>

<b>организиране и координиране дейността по подготовка и изпълнение на проекти на община Раднево</b>	европейска община	План за възстановяване и устойчивост	Инвестиционна програма, одобрена със ЗДБРБ за 2025 г.	2. Управление изпълнението на проекти, финансирани от ДФЗ- РА: • Проект по подмярка 7.2. от ПРСР 2014-2020 • Проект по интервенция П.Г.6. от Стратегически план за развитие на земеделието и селските райони (СПРЗСР) 2023-2027 г.	I-XII	Подобряване на техническата, социалната и образователната инфраструктура.	Изпълнени дейности – проектите са в процес на изпълнение/ предстоящо изпълнение.	Изпълнени дейности, съгласно договора за финансиране и указанията на ДФЗ.
				3. Отчитане изпълнението на проекти, заложи в Инвестиционната програма, одобрена със ЗДБРБ за 2025 г.	I-XII	Подобряване на техническата инфраструктура.	Изпълнени дейности – проектите са в процес на изпълнение.	Изпълнени дейности, съгласно изискванията на финансиращата организация
				4. Подготовка и кандидатстване с проекти по Националната кампания „Чиста околна среда - 2025“ към ПУДООС, МОСВ.	I –XII	Подобряване на техническата и социалната инфраструктура и опазване на околната среда.	-	Подадени, одобрени и изпълнени проекти съгласно указанията на ПУДООС
				5. Подготовка и кандидатстване с проект към Фонд „Социална закрила“ на МТСП.	I –XII	Подобряване на техническата и социалната инфраструктура	Одобрен проект	Изпълнен проект съгласно указанията на ФСЗ.
				6. Управление изпълнението на проекти по процедура „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на многофамилни жилищни сгради, включително справяне с енергийната бедност“, финансирана по Приоритет 4 „Справедлив преход“ на Програма	I –XII	Подобряване на техническата и социалната инфраструктура	Одобрени проектни предложения	Изпълнен проект съгласно указанията на ПРР 2021-2027 г.

			„Развитие на регионите“ 2021-2027 г. (ПРР)				
<b>ЦЕЛ № 13</b> <b>Интелектуално, социално, емоционално и физическо развитие на всяко дете и ученик в съответствие на възрастта, потребностите, способностите и интересите му.</b>	Придобиване на компетентност и необходими за успешна личностна и професионална реализация.	ЗПУО  Общински план за интеграция на ромите  Общински план за младежта  Механизъм за обхват на деца и ученици  Стратегия на личностното развитие на децата и учениците в община Раднево	1. Пълен обхват на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.  2. Кариерно ориентирани и консултирани.  3. Подкрепа на връзките между образованието, бизнеса, неправителствените организации и общинската администрация.	I – XII	Подпомагане процеса на социална интеграция, ограмотяване, обучение и образование. Създаване на интереси у децата и учениците към различни дисциплини и възможност за трансфер на знания. Постигане кариерно ориентирани на учениците.	Брой деца и ученици с осигурен достъп до образование. Брой обхванати деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна. Съвместна работа МОН, РУО гр. Стара Загора, с директори на училища и детски градини, педагогически съветници, логопеди, ресурсни учители, обществени съвети, родители.	Постигане на целите в образователния процес на децата и учениците в Община Раднево.
<b>ЦЕЛ № 14</b> <b>Недопускане на просрочени задължения. Размерът на задълженията за разходи и на поетите ангажименти за разходи към края на годината да са в рамките,</b>	Спазване на принципите на законосъобразност и добро финансово управление и контрол	Закон за публичните финанси  ЗДБРБ 2025 г.  ПМС за изпълнението на ЗДРБ 2025 г.  Бюджет на Община Раднево за 2025 г.	1. Периодичен преглед на поетите ангажименти. 2. Своевременно публикуване на заявки и искания в системата за предварителен контрол, проверка, одобрение и разплащане.	I-XII	Управление на публичните средства по законосъобразен, икономичен, ефикасен и ефективен начин	Към 30.06.2025 г. да няма просрочени задължения	Към 31.12.2025 г. да няма просрочени задължения. Размерът на задълженията и на ангажиментите да е в размерите на ЗДБРБ за 2025 г. и ЗПФ.

определени в ЗДБРБ и ЗПФ.							
<b>ЦЕЛ № 15</b> <b>Наблюдение, актуализация и контрол за спазването им на правила и процедури в СФУК.</b>	Спазване на принципите на законосъобразност и добро финансово управление и контрол	Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор  Правила и процедури на Община Раднево	Периодичен преглед на действащите вътрешни правила от СФУК и своевременна актуализация.	I-XII	Управление на публичните средства по законосъобразен , икономичен , ефикасен и ефективен начин		Брой актуализирани вътрешни правила от СФУК
<b>ЦЕЛ № 16</b> <b>Поетапно въвеждане на електронни услуги в дирекция „Местни данъци и такси“</b>	Подобряване на административното обслужване на физическите и юридическите лица-улесняване на граждани и бизнеса.	ЗЕУ  ЗМДТ  ДОПК	1. Подаване на заявление до ДАЕУ	I-XII 2025 г.	Предоставяне на по-голям брой административни услуги.	Повишаване на интереса от страна на граждани и бизнес	Намаляване на административната тежест на граждани и фирми
			2. Публикуване на сайта на общината.	I-XII 2025 г.	По-лесен достъп до административни услуги.	Брой предоставени електронни услуги от общинска администрация Раднево и публикувани на сайта на общината	Повече ДЗЛ да се възползват от предоставените електронни услуги

			3. Изготвяне на инструкция за работа.	I-XII 2025 г.	Максимално улесняване на работата по заявяване на съответните услуги.	Всички предоставяни е-услуги са с подробни инструкции за заявяване, плащане и получаване.	Съкращаване на времето за подаване, обработка и изпълнение на исканата е-услуга.
			4. Обучение на персонала	I-XII 2025 г.	Максимално добра подготовка във връзка с електронните услуги предоставяни от дирекция МДТ	Снижаване на пропуски и грешки до едно сравнително ниско ниво, при самата предоставяна услуга.	Своевременно и качествено обслужване на потребителите на съответната услуга.
			5. Обработка на електронни декларации	I-XII 2025 г.	Намаляване на административната тежест на данъкоплатците	По-лесен достъп за деклариране-повече подадени в срок декларации Минимизиране на пропуски и грешки в декларациите.	Повишен брой на автоматизирано обработените декларации.
<b>ЦЕЛ № 17</b> <b>Подобряване на процеса по предоставяне на електронни административни услуги и намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса</b>	Подобряване качеството на предоставяните електронни услуги на потребителите	ЗЕУ  ЗА  Наредба за административното обслужване  Планът за интегрирано развитие на община Раднево за периода 2021-2027г. (ПИРО)	1. Актуализация на вътрешните нормативни документи за административно обслужване на потребителите на административни услуги - правила и процедури за организация на административната дейност	I-XII	Актуална информация за дейността на общинската администрация и по-добра информираност на гражданите	Брой актуализирани документи Ежедневно обновяване на информацията на интернет страницата на общината	Изпълнение на предвидените дейности.
			2. Пълнота и достъпност на предоставяните от общинската администрация електронни услуги	I-XII	Поддържане в актуално състояние на заявленията за	Осигуряване на възможности за активно използване на	Подобрено качество на услугите чрез

		<p>НП Цифрова България 2025</p> <p>Директива (ЕС) 2022/2555 на Европейския парламент.</p>			<p>предлаганите електронни административни услуги.</p> <p>Намалена административна тежест за потребителите</p>	<p>достъпни електронни услуги, ориентирани към потребителя</p>	<p>оптимизиране на процесите.</p>
			<p>3. Подобряване на хардуерното ниво на техниката и организацията на мрежата за безпроблемно функциониране на компютърната и офис техника в общинската администрация</p>	I-XII	<p>Подобряване качествата на техниката, мрежата и сигурността</p>	<p>Безпроблемна работа на компютрите, мрежата и сървърите.</p>	<p>Постигнати високи резултати в работата на администрацията с цел постигане на пълна удовлетвореност на гражданите и бизнеса</p>
			<p>4. Защита от злонамерен софтуер, подмяна на софтуера с по-нови версии</p>	I-XII	<p>Подобряване функционирането на техниката, работата на служителите и подобряване качеството на предоставяните услуги</p> <p>Киберсигурност и защита срещу неразрешено или престъпно използване на данни</p>	<p>Наличие на пропуски в софтуера и киберсигурността</p>	<p>По-бърза и ефективна работа на софтуера и подобряване на услугите</p> <p>Защитни стени от следващо поколение, за да има защита от външни заплахи</p>
<p><b>ЦЕЛ № 18</b></p> <p><b>Единна деловодна АИС за общинска администрация</b></p>	<p>Развитие на цифровата свързаност</p>	<p>НОДА</p> <p>НОИИСРЕАУ</p> <p>Вътрешни правила</p>	<p>1. Актуализиране на АИС.</p> <p>2. Присъединяване на общинска администрация по населени места към деловодния модул на АИС.</p>	I-XII	<p>Подобряване отчетността на документо-оборота и административните услуги</p>	<p>Организацията и технологията за осъществяване на оборот на документи по населените места</p>	<p>Оптимизиране на контрола върху документо-оборота и</p>

		за оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в община Раднево				е на хартиен носител	административните процеси
<b>ЦЕЛ № 19</b> <b>Повишаване на административния капацитет и подобряване качеството на предоставяните услуги за гражданите и бизнеса</b>	Развитие на административния капацитет	Наредба за административното обслужване  Планът за интегрирано развитие на община Раднево за периода 2021-2027г. (ПИРО)	Организация участието на служителите от администрацията в семинари, обучения, консултации и работни срещи. Насърчаване личната самоподготовка.	I-XII	Придобиване на нови знания и умения, приложими в ежедневната работа на служителите. Компетентно, отговорно и прецизно изпълнение на служебните задължения от всички служители. Повишаване на удовлетвореността от предоставяните услуги	През 2024 г. са организирани и проведени 13 обучения от ИПА и 11 обучения от други обучаващи институции.	Повишаване на равнището на професионални умения и затвърждаване на квалификациите