

ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от **Протокол 22** на заседание на Общински съвет - Раднево,
проведено на **27.03.2025 г. от 14:00 ч.**, на което са взети следните

РЕШЕНИЯ:

по точка 4

**ОДОБРЯВАНЕ НА МЕЖДИННА ОЦЕНКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАНА ЗА ИНТЕГРИРАНО РАЗВИТИЕ
НА ОБЩИНА РАДНЕВО 2021 - 2027 Г. ЗА ПЕРИОДА 01.01.2021 Г. И 31.12.2023 Г.**

С **Неизвестно гласа "0"** , **17 гласа "ЗА"** , **0 гласа "ПРОТИВ"** , **0 гласа "ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ"**

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ ПРИЕ:

РЕШЕНИЕ № 325

Мотиви:

Мотиви:

В изпълнение на разпоредбите на Закона за регионално развитие, през 2014 г. бе разработен План за интегрирано развитие на община Раднево (ПИРО) 2021-2027 г., който Общински съвет Раднево приема със свое Решение № 404 от Протокол № 33/27.05.2021 г. на Общински съвет Раднево. Документът е актуализиран с Решение № 546 от Протокол № 43/21.12.2021 г. на Общински съвет Раднево.

Планът за интегрирано развитие на община Раднево 2021-2027 г. е фундаментален, стратегически документ и важен инструмент за управлението на общината през програмен период 2021-2027. Съгласно разпоредбите на чл. 33, ал. 1 от Закона за регионалното развитие за реализацията на документите за стратегическо планиране в т. ч. на общинските планове за развитие, към средата на периода на тяхното действие се извършва Междинна оценка. Изводите от нея следва да бъдат част от цялостната оценка на политиките за управление на общината за периода на действие на ПИРО.

Предмет на междинната оценка е изпълнението на целите и приоритетите на Плана на основата на резултатите от подготовката и изпълнението на мерките и проектите в периода 01.01.2021 г. и 31.12.2023 г., както и напредъкът на заложените в плана индикатори за резултат и за продукт. Внимание се отделя и на организацията и методите за изпълнението на плана, прилагани от съответните органи и звена.

За постигането на целите на междинната оценка, са изпълнени следните задачи:

- Обзор на социално-икономическите условия в общината и настъпилите промени в периода 2019-2023 г.;

- Оценка на първоначалните резултати от изпълнението на плана, чрез общ преглед на изпълнените проекти/инициативи;
- Представяне на списък с реализираните проекти и тези в процес на реализация по всяко от приоритетните направления за развитие;
- Оценка степента на постигане на съответните цели и приоритети;
- Определяне на ефективността и ефикасността на използвания финансов ресурс;
- Дефиниране на изводи и препоръки по отношение на възприетите критерии за оценка.

Целта на междинната оценка е да подпомогне цялостното управление на ПИРО, неговото актуализиране, ако е необходимо, а също и осигуряване на информация за подобряване на изпълнението на плана и в частност - подобряване на координацията.

Съгласно Чл. 36, ал. 1 от Закона за регионалното развитие, Оценката се извършва чрез възлагане при условията и по реда на Закона за обществените поръчки от кмета на общината.

Резултатите от направената оценка са отразени в Доклад за резултатите от междинната оценка на изпълнението на План за интегрирано развитие на община Раднево 2021-2027 г., който съгласно Чл. 26., ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие се внася за обсъждане и одобрение от Общински съвет. След приемането му Докладът ще бъде публикуван на страницата на общината в интернет и на портала за обществени консултации на Министерския съвет (Чл. 26, ал. 2 от ППЗРР).

Предвид гореизложеното, предлагам Общински съвет Раднево да вземе следното Решение:

На основание чл.21, ал.1, т.24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 33, ал.1 от Закона за регионалното развитие и чл. 26 от Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие, Общински съвет Раднево:

1. Одобрява Доклад за резултатите от междинната оценка на изпълнението на План за интегрирано развитие на община Раднево 2021-2027 г. за периода 01.01.2021 г. и 31.12.2023 г. (Приложение № 1).

2. Възлага на Кмета на Община Раднево осъществяването на всички дейности, необходими за правилното и законосъобразно изпълнение на решението.

Общински съвет - РАДНЕВО

Председател:

_____ /п/ _____

инж. Илия Илиев

Протоколист:

_____ /п/ _____

Дамяна Янкова